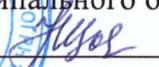


СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления

культуры и туризма администрации
муниципального округа Егорьевск

 Н.В. Цыро

27 марта 2025 г.



**Положение об организации и порядке предоставления платных услуг,
оказываемых муниципальным учреждением культуры
«Егорьевский историко-художественный музей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.06.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа Егорьевск Московской области, Уставом муниципального учреждения культуры «Егорьевский историко-художественный музей» и другими нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение об организации и порядке предоставления платных услуг муниципальным учреждением культуры «Егорьевский историко-художественный музей» (далее – Положение) разработано в целях упорядочения деятельности муниципального учреждения культуры «Егорьевский историко-художественный музей» (далее – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Платные услуги представляются физическим и юридическим лицам с целью:

- удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- улучшения качества услуг;
- развития и совершенствования услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

- исполнитель услуги – Учреждение;
- потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законным представителем которых оно является, либо получающее услуги лично;
- платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх установленного муниципального задания, финансируемого за счет субсидий, предоставленных из бюджета муниципального округа Егорьевск, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

1.5. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг Учреждением потребителям.

1.6. Основными задачами настоящего Положения являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые

Учреждением;

- повышение эффективности работы Учреждения.

1.7. Платные услуги Учреждения являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа Егорьевск и Уставом Учреждения.

1.8. Платные услуги оказываются Учреждением в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом.

1.9. Платные услуги осуществляются за счет средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних при оказании платных услуг.

1.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.11. Порядок определения платы за услугу устанавливается Управлением культуры и туризма администрации муниципального округа Егорьевск (далее - Управление культуры и туризма), если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.12. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

1.13. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета муниципального округа Егорьевск, в соответствии со статусом Учреждения.

Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования Учреждений.

1.14. Настоящее Положение устанавливает:

- требования, предъявляемые к Учреждению при оказании платных услуг;
- порядок расчетов за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг;
- порядок предоставления льгот и скидок гражданам при оказании платных услуг.

2. Порядок предоставления платных услуг населению

2.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.2. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

2.3. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

2.4. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, годовой график работы и график предоставления услуг.

2.5. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и иных ценностей.

2.6. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются:

- договором на оказание платных услуг;
- кассовым чеком.

Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора (кассовый чек) в соответствии с п. 2 ст. 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления является кассовый чек контрольно-кассовой техники.

Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым).

2.8. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения, свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

2.9. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг:

- устав;
- образец договора;
- перечень и тарифы предлагаемых услуг;
- перечень категорий граждан, имеющих право на льготы при получении платных услуг;
- режим работы Учреждения;
- место оказания услуг.

2.10. Учреждение обязано сообщать потребителям по их просьбе сведения, относящиеся к соответствующей платной услуге.

2.11. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ.

2.12. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

2.13. Оплата услуг, предоставляемых за плату, осуществляется потребителем на основании договора на оказание платных услуг путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения или внесением наличных денежных средств в кассу Учреждения. Разовые посещения оплачиваются по кассовым чекам.

2.14. Права и обязанности потребителей платных услуг и Учреждения определяются в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.15. Учреждение организует статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность раздельно по муниципальному заданию и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок формирования и утверждения размера платной услуги, получения и расходования средств от оказания платных услуг, снижение цены при оказании платных услуг

3.1. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, утверждается Управлением культуры и туризма.

Информация о Перечне платных услуг и размерах их стоимости размещается на информационных стендах и сайте Учреждения.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг, исходя из наличия материальной базы, квалификации персонала, спроса на такие услуги, в соответствии с утвержденным Перечнем платных услуг.

3.3. Цены (тарифы) на услуги и продукцию, включая цены на билеты, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, регулирующим порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальными учреждениями муниципального округа Егорьевск.

3.4. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность по основной деятельности и платным услугам.

3.5. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и расходуются согласно смете доходов и расходов.

3.6. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются на следующие нужды:

- на оплату труда и стимулирующие выплаты с начислениями, включая страховые взносы - не более 35 %;

- на обеспечение содержания зданий и имущества Учреждения (коммунальные услуги, текущий ремонт и прочие общехозяйственные нужды) - не менее 20 %;

- на организацию проведения мероприятий и укрепление материально-технической базы Учреждения (приобретение материальных запасов и имущества) - не более 45 %.

3.7. Размеры скидок на платные услуги для отдельных категорий потребителей устанавливаются Управлением культуры и туризма.

3.8. Скидки за платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляется в безналичной форме путем снижения оплаты за услугу при предоставлении документов, дающих право на скидку.

3.9. Учреждение вправе снизить стоимость услуги с учетом покрытия недостающей стоимости услуги за счет собственных средств, в том числе средств Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, путем установления перечня отдельных категорий потребителей услуг и размера снижения цены на услугу.

3.10. Скидки не распространяются на мероприятия, проводимые на территории учреждения сторонними организациями по договору.

3.11. Скидки предоставляются получателям следующих категорий:

Категория получателя скидки на платную услугу	Подтверждающий документ
Студенты дневных отделений вузов и ссузов	Студенческий билет
Учащиеся общеобразовательных школ	Справка из школы
Мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет	Паспорт
Члены многодетных семей (семей, имеющих трех и более детей) до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения	Удостоверение
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения	Социальная карта

родителей, являющиеся гражданами РФ	Документы, подтверждающие статус (справки, удостоверения и пр.)
Инвалиды I и II группы и лица, их сопровождающие (не более одного)	
Дети в возрасте до 7 лет	
Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву	
Участники специальной военной операции, в том числе получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач специальной военной операции, - вне зависимости от окончания специальной военной операции и члены их семей	
Работники государственных и муниципальных музеев	
Дети-инвалиды и одно лицо, их сопровождающее	
Члены Всероссийского общества инвалидов, Всероссийского общества глухих, Всероссийского общества слепых муниципального округа Егорьевск; инвалиды психоневрологического интерната муниципального округа Егорьевск	
Лица, сопровождающие экскурсионные группы (из расчета один сопровождающий на 15 человек)	

4. Порядок установления цен на платные услуги

4.1. Размеры предельных (максимальных и минимальных) цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, определяются Комиссией по регулированию цен (тарифов) муниципального округа Егорьевск и утверждаются постановлением администрации муниципального округа Егорьевск.

4.2. Конкретный размер платы на каждую услугу, оказываемую Учреждением, определяется на основании затрат в соответствии с представленным расчетом, согласовывается с Управлением культуры и туризма и утверждается приказом директора Учреждения.

4.3. Размер платы за услугу определяется на основании:

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждений;

- размера расчетных затрат на развитие и совершенствование деятельности Учреждения в части оказания платных услуг с учетом отраслевых особенностей состава затрат;

- анализа фактических затрат Учреждения на платные услуги в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на платные услуги Учреждения, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

4.4. Цены на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

5. Льготы

5.1. В соответствии с действующим федеральным законодательством в Учреждении при оказании платных услуг предоставляются льготы следующим категориям:

Вид услуги	Категории граждан	Размер льготы на снижение цены, %	Основание
1. Посещение экспозиции музея без экскурсионного обслуживания 2. Посещение экспозиций выставок	Герои Советского Союза, Герои РФ, полные кавалеры ордена Славы, лица, награжденные орденом Трудовой Славы	100	Ст. 7 Федерального Закона от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»
	Ветераны ВОВ, ветераны боевых действий на территории РФ и территории других государств, ветераны военной службы, ветераны государственной службы, ветераны труда	100	Федеральный закон от 12.01.1995 № «О ветеранах»
	Члены многодетных семей	100	Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»

5.2. Льготы предоставляются в виде снижения цены в процентном соотношении на платную услугу.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуги, разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Исполнитель услуги освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг, правильностью взимания платы, расходованием полученных средств от оказания платных услуг осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики и другие органы, и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждения.

**Перечень платных услуг, оказываемых муниципальным учреждением культуры
«Егорьевский историко-художественный музей»**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения
1.	Экскурсионное обслуживание (на русском языке)	
1.1.	Обзорные экскурсии	1 экскурсионный час
1.2.	Тематические экскурсии	1 экскурсионный час
1.3.	Театрализованные экскурсии	1 экскурсионный час
1.4.	Интерактивные экскурсии	1 экскурсионный час
2.	Посещение экспозиции и территории музея без экскурсионного обслуживания:	
2.1.	Входная плата за посещение экспозиций музея:	
2.1.1.	Для взрослых	1 билет
2.1.2.	Для детей	1 билет
2.2.	Входная плата за посещение экспозиций выставок:	
2.2.1	Для взрослых	1 билет
2.2.2.	Для детей	1 билет
2.3.	Семейный билет (не менее четырех членов семьи)	1 билет
2.4.	Проведение концертов и спектаклей	1 билет
2.5.	Проведение театрализованных представлений	1 билет
2.6.	Сопутствующая дополнительная платная услуга по организации питания	1 единица
2.7.	Проведение занятий по специализированным музейным программам	
2.7.1.	Лекции	1 билет
2.7.2.	Игровые программы	1 билет
2.7.3.	Интерактивные программы	1 билет
2.8.	Продажа полиграфической и сувенирной продукции	1 единица
2.9.	Аудиогид	1 единица / 1 час
2.10.	Изготовление копий документов из фондов музея и музейной библиотеки на ксероксе	1 лист
2.11.	Видеосъемка:	
2.11.1	Любительская	1 билет
2.11.2.	Профессиональная	1 съемочный час
2.12.	Фотосъемка:	
2.12.1.	Любительская	1 билет
2.12.2.	Профессиональная	1 съемочный час
2.12.3.	Фотографирование в театральных костюмах	1 фотография
2.13.	Проведение мастер-классов	1 академический час / 1 человек
2.14.	Проведение торжественных мероприятий	1 час